

Ville de Bruxelles



Solidarité Internationale

Appel à projets
1/06/2021 – 31/05/2022

Formulaire de candidature

Projets de coopération internationale

Nom de l'organisation	
Titre du projet :	

N° Dossier: (À remplir par l'administration)	
--	--

IDENTIFICATION DE L'ORGANISATION

1. Nom de l'organisme demandeur (comme indiqué dans les statuts)

2. Statut Juridique

3. Date de création

4. Numéro d'entreprise

5. Adresse du siège social (comme indiqué dans les statuts)

Code postal du siège social (uniquement éligible pour les codes mentionnés)

1000

1020

1120

1130

6. Coordonnées bancaires liées à l'association

Numéro de compte IBAN :

Titulaire :

7. L'association dispose-t-elle de personnel rémunéré de manière permante ? Si oui, combien de personnes ?

8. Site internet/Comptes réseaux sociaux de l'organisation

9. Personne responsable du projet

Nom :

Prénom :

Téléphone :

E-mail :

Fonction :

10. Accord avec le règlement de l'appel à projets de la Cellule Solidarité Internationale de la Ville de Bruxelles

En cochant cette case, je reconnais avoir lu et approuvé le règlement et en respecter les conditions.

11. Date de la demande et signature

HISTORIQUE DE L'ASSOCIATION

Veillez ne pas renvoyer le lecteur aux annexes. Cette page offre assez d'espace pour une description concise.

- 12. Prière de détailler un exemple de projet de Coopération Internationale auquel votre organisation a participé dans le courant des 2 dernières années, en mentionnant les résultats obtenus.**

DESCRIPTION DU PROJET

13. Présentation du projet

Lieu de l'intervention (pays, région, ville) :

Durée totale du projet :

14. Description du contexte (politique, économique et social) dans lequel le projet prend place.

15. Problème(s) identifié(s)

16. Objectif(s) et solution(s) proposé(s)

17. Actions prévues pour lesquels le subside est demandé (entre le 01/06/2020 au 31/05/ 2021)

18. Citez le principal ODD (Objectifs du Développement durable) que votre activité poursuit et expliquez :

Chaque ODD se décline en quelques cibles :

<https://www.undp.org/content/undp/fr/home/sustainable-development-goals.html>

Vous avez une question ? N'hésitez pas à contacter la Cellule Solidarité Internationale
solidariteinternationale@brucity.be

02 279 21 10

PARTIES PRENANTES

19. Public-cible direct et indirect du projet (prière de spécifier l'impact pour les différentes personnes touchées par le projet)

20. Est-ce qu'un partenaire local (dans le pays d'intervention) collabore au projet? Prière de reprendre ses coordonnées complètes et de mentionner son apport dans le projet.

21. Comment la population locale, y compris le public-cible, est-elle impliquée dans le projet ?

22. Si l'opération émane d'une initiative collective de plusieurs organisations de droit belge, prière de mentionner les différents partenaires et la plus-value de cette synergie pour l'opération.

FINANCEMENT DU PROJET

23. Coût total du projet

24. Montant demandé à la Ville de Bruxelles (max 8.000€):

Vous trouverez un modèle de budget en annexe en excel qui reprend les différentes catégories de dépenses et les recettes prévus pour l'opération.

Seules sont autorisées les dépenses d'investissement et de fonctionnement liées à la mise en œuvre du projet. Les dépenses de personnel sont autorisées pour du personnel en charge de la coordination à hauteur de maximum **20% du subsidy** demandé.

Les montants liés aux frais de voyage internationaux ne peuvent excéder **15% du subsidy** (vol, frais de logement et de restauration lors du déplacement)

EVALUATION DU PROJET

25. Quand et qui évaluera le projet?

26. Quels seront les critères d'évaluation qui permettent de vérifier si vous avez atteint les objectifs mentionnés précédemment?

27. Dans quelle mesure la continuité et la durabilité du projet sont-elles garanties ?